

SENARAI SEMAK FAIL PORTFOLIO ROS

MAKLUMAT AM

Perkara	Status
Maklumat Diri Pelajar/ Guru Pelatih	
Surat Pengenalan Diri	
Pengesahan Pendaftaran Kursus	
Maklumat Am Sekolah Nama Sekolah, Alamat Sekolah, Nama Guru besar, Sejarah penubuhan Sekolah, dll	
Objektif Rancangan Oreintasi Sekolah	
Borang R1	
Borang R2	
Borang R3	
Borang Amalan Refleksi ROS	

KOMPONEN I : PENGURUSAN

A. Pengurusan Sekolah

Bil	Perkara	Status
1	Perintah Am berkaitan pengurusan sekolah	
2	Prosedur surat menyurat	
3	Kehadiran guru/staf pentadbiran/murid/pelajar	
4	Simpanan stok	
5	Takwin sekolah	
6	Profil murid seperti: <ul style="list-style-type: none">• Kad 001• Kad Kesihatan• Buku Rekod Kemajuan• Buku Rekod Kokurikulum (sekolah menengah sahaja)	
7	Perancangan pelaksanaan kurikulum <ul style="list-style-type: none">• Buku Persediaan Mengajar• Sukatan Pelajaran• Buku teks dan sebagainya	
8	Organisasi PIBG/Lembaga Pengurus Sekolah/Lembaga Tatatertib/Disiplin	
9	Kewangan/perbelanjaan <ul style="list-style-type: none">• Kutipan yuran• Penyediaan gaji• KWSP/Cukai pendapatan	
10	Pengendalian mesyuarat	

B. Organisasi Sekolah

Bil	Perkara	Status
1	Struktur Organisasi	
2	Saiz/Gred	
3	Komponen-komponen dalam organisasi sekolah	
4	Kedudukan dan hubungan antara komponen-komponen dalam organisasi sekolah	
5	Fungsi komponen-komponen dalam organisasi sekolah	

C. Peranan Guru (Guru Besar/Pengetua, Guru Penolong Kanan, Ketua Bidang, Guru Disiplin Guru Ketua Panitia, Penyelia Petang, Guru Pusat Sumber, Guru Bertugas Harian dan lain-lain)

Bil	Perkara	Status
1	Di dalam dan luar bilik darjah <ul style="list-style-type: none">• Mengurus• Mengajar• Membimbing• Menyelaras• Melatih• Mendisiplin/mengawal kelas	
2	Sifat-sifat guru <ul style="list-style-type: none">• Profesional• Peribadi• Sosial	

KOMPONEN II: PRASARANA

A. Kemudahan Sekolah (Bengkel Kemahiran Hidup, , Bilik Sumber, Makmal Sains, Bilik Komputer, Kantin, Stor Sukan, Padang dan lain-lain)

Bil	Perkara	Status
1	Ulasan dalam aspek: <ul style="list-style-type: none">• Keluasan/saiz dan lokasi• Susunan fizikal• Perabot dan peralatan yang sedia ada• Kelengkapan yang ada	
2	Sumber perkhidmatan pengajaran pembelajaran yang lain <ul style="list-style-type: none">• Bilik Gerakan• Telefon• Kotak Cadangan• Bilik Rawatan• Sudut Pembelajaran	

B. Keceriaan Sekolah

Bil	Perkara	Status
1	Kebersihan sekitar bangunan, kantin, padang, bilik darjah, tandas dan lain-lain	
2	Keindahan taman, bunga, kolam ikan, pondok belajar, sudut bacaan	
3	Mural pada dinding, tangga atau koridor	
4	Pintu gerbang sekolah serta papan tanda	
5	Keceriaan bilik darjah - sudut pembelajaran termasuk sudut bacaan, almari, papan kenyataan, langsir dan kebersihan kelas	
6	Aspek keceriaan lain yang berkaitan: <ul style="list-style-type: none">• Pertandingan• Sumbangan	

C. Bilik Guru

Bil	Perkara	Status
1	Kemudahan yang disediakan <ul style="list-style-type: none">• Kerusi dan meja guru (pelan tempat duduk), rak, almari dan tempat menyimpan buku-buku dan keperluan guru yang lain-lain• Alat hawa dingin/kipas angin• Ruang rehat/kelab kopi• Papan kenyataan• Perpustakaan mini• Akhbar dan majalah• Kemudahan komputer	
2	Keceriaan <ul style="list-style-type: none">• Langsir• Karpas• Kebersihan dan sistem susunan• Label maklumat	
3	Ruang - kesesuaian untuk: <ul style="list-style-type: none">• Bekerja• Rehat• Penyuburan diri	

D. Bilik Darjah

Bil	Perkara	Status
1	Fizikal <ul style="list-style-type: none">• Lokasi• Pelan• Saiz, peredaran udara, pencahayaan	
2	Keceriaan	

3	Rutin <ul style="list-style-type: none"> • Kedatangan • Jadual bertugas • Peraturan 	
4	Disiplin	
5	Komunikasi	

KOMPONEN III: KURIKULUM

A. Pelaksanaan Kurikulum

Bil	Perkara	Status
1	Penjadualan	
2	Sukatan Pelajaran <ul style="list-style-type: none"> • Rancangan kerja • Persediaan mengajar • Nota pengajaran 	
3	Pemerhatian satu sesi pelajaran <ul style="list-style-type: none"> • Mata pelajaran • Pengajaran - permulaan <ul style="list-style-type: none"> - perkembangan - penutup • Penglibatan murid/pelajar • Interaksi • Kawalan kelas 	
4	Pengaruh persekitaran dan iklim sekolah ke atas pelaksanaan kurikulum.	

B. Sumber Pengajaran dan Pembelajaran

Bil	Perkara	Status
1	Jenis sumber pengajaran dan pembelajaran	
2	Penggunaan/kesesuaian	
3	Keberkesanan sebaran maklumat	
4	Unsur-unsur kebestarian	

C. Pelaksanaan Kokurikulum

Bil	Perkara	Status
1	Persatuan/kelab	
2	Sukan/permainan	
3	Unit Beruniform	
4	Organisasi Kokurikulum	

Disemak oleh :
Pensyarah Pembimbing

()

Tarikh :